



Департамент профессионального образования Томской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ «СПК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «СПК»
Г.Ф. Бенсон
« 28 » августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и осуществления
образовательной деятельности обучающихся
по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения,
в пределах осваиваемых образовательных программ
ОГБПОУ «Северский промышленный колледж»

Порядок прохождения обучающимися
обучения по индивидуальному учебному
плану, в том числе ускоренному обучению,
утвержден педагогическим Советом
ОГБПОУ «СПК»
протокол № 1 от 28.08.2020

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ (далее – Положение) ОГБПОУ «СПК» (далее – Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

- Уставом ОГБПОУ «Северский промышленный колледж».

1.2 Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - форма организации обучения, предусматривающая освоение учебных дисциплин в сроки, отличающиеся от общеустановленных.

1.4 Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации учебного процесса для предоставления студентам дополнительных возможностей по обеспечению индивидуального образовательного режима и подразумевает частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом специальности / профессии.

1.5. Индивидуальный учебный план может предоставляться студентам очной и заочной форм обучения.

1.6 Государственную итоговую аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.7. Индивидуальный учебный план составляется с учетом реальных возможностей и потребностей студента.

1.8 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать обучающимся образовательной организации следующие права:

- право обучения по сокращенным образовательным программам с учетом имеющегося образования;

- ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;

- право совмещения учебы с профессиональной, спортивной, творческой деятельностью;

- право обучения в трудных жизненных обстоятельствах, связанных с состоянием здоровья, семейными обстоятельствами.

2. Порядок предоставления и реализации права обучения студентов по индивидуальному учебному плану

2.1. Право студентов на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется на следующих основаниях:

- студентам, имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- студентам, осуществляющим уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи;
- в исключительных случаях при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка), не позволяющей студенту обучаться по установленному для группы расписанию (на период одного или двух семестров);
- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую;
- студентам 3-4 курсов, имеющим, кроме вышеуказанных причин, следующие основания: трудоустройство по специальности (специализации), получаемой в учебном заведении;
- студенты, принимающие участие в мероприятиях волонтерских и флагманских программ;
- студенты, участвующие в чемпионатах WSR, конкурсах\олимпиадах профессионального мастерства;
- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;
- лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования.

2.2. Студент, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану подаёт заявление на имя директора Колледжа с указанием основания перевода на индивидуальный план (Приложение 1).

2.3. Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента по результатам предыдущих промежуточных аттестаций;
- низкие показатели текущей аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентом документов.

2.4. Студент, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану, обязан предоставить начальнику отделения документы, обосновывающие необходимость обучения по данной форме (справка с места работы, медицинская справка, справка о графике работы).

2.5. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Колледжа на определенный период обучения (в исключительных случаях – на весь учебный год). При положительном решении студент согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с начальниками отделений, педагогами, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

2.6. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его обучения по индивидуальному учебному плану оформляются приказом директора Колледжа.

2.7. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения

2.8. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и видах производственной практики заносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.9. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательного учреждения - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.10. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных и видов производственной практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.11. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у студента, второй хранится вместе с заявлением и необходимыми справками в личном деле студента.

Индивидуальный учебный план предусматривает:

- выполнение студентом основных контрольных точек по учебным дисциплинам в указанные сроки;
- обязательное посещение учебных занятий в свободное от работы время;
- обязательное прохождение всех видов практики в установленные сроки;
- посещение консультаций педагогов в соответствии с утвержденным графиком;
- ежемесячный отчет перед начальником отделения о выполнении индивидуального учебного плана.

2.12. Индивидуальные учебные планы обучения студентов должны предусматривать полное выполнение рабочего учебного плана изучаемых дисциплин в установленные графиком сроки.

2.13. Индивидуальный учебный план обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае студент сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации.

2.14. Экзамены и зачеты, предусмотренные учебным планом, сдаются на общих основаниях.

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный учебный план согласуется с начальником отделения и утверждается заместителем директора по РОКиУР Колледжа.

3.2. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.3. Наименование дисциплин междисциплинарных курсов в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам Колледжа, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3.4. В качестве учебных программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются учебно-программные и учебно-методические документы Колледжа, разработанные для реализации основных профессиональных образовательных программ с полным сроком обучения.

3.5. Организация процесса обучения со студентами по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.6. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

3.7. К промежуточной аттестации студент допускается приказом директора Колледжа.

3.8. Консультации, экзамены, собеседования студентов по ИУП учитываются в ведомости для каждого студента.

3.9. При неявке на экзамен без уважительных причин студенты по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

3.10. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

3.11. К государственной итоговой аттестации допускаются студент (студенты), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. Ускоренное обучение

4.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе ИУП.

4.2. ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. При формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

4.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента.

4.4. Прием в Колледж студентов, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема.

4.5. Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление.

4.6. Основанием для перевода студента по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Если обучающийся по ускоренной образовательной программе не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения, и обязан посещать занятия в полном объеме в соответствии с установленным расписанием занятий.

5. Требования к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам

1. Инвалиды при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности/профессии, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной

специальности/профессии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

3. ИУП разрабатывается на основе адаптированной образовательной программы и предусматривает обязательное добавление адаптационных дисциплин с учетом имеющихся ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при формировании общих и профессиональных компетенций.

4. ИУП должен учитывать максимальный объем учебной нагрузки обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, который может быть снижен до 45 академических часа в неделю при шестидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть снижен до 30 академических часов в неделю. По возможности рекомендуется устанавливать для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья пятидневную учебную неделю.

5. При разработке ИУП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

6. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

6.1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением студентами образовательной программы, перешедшими на обучение по ИУП.

6.2. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ПОО.

6.3 Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов ведут заведующий учебной частью, заведующие отделениями.

- контроль своевременного проведения занятий, консультаций
- мониторинг посещения занятий студентами

7. Порядок принятия и срок действия Положения

7.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается Распоряжением руководителя профессиональной образовательной организации.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии решением педагогического совета, с вновь изданными нормативными актами вышестоящих органов.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается распоряжением руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по РОКиУР

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Инновационно-методического центра

И.о. начальника отдела по организации практической
подготовки и взаимодействия с работодателем



Т.В. Летаева



Е.В. Демина



Ю.С. Уткина

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента

Директору ОГБПОУ «СПК»
_____ ФИО
от студента (ки) гр. _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план обучения на период с _____ по _____ в связи _____

Документы, являющиеся основанием для предоставления права свободного посещения занятий, прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Образец индивидуального плана обучения

СОГЛАСОВАНО
Начальник отделения

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
РОКиУР

« _____ » _____

« _____ » _____

Индивидуальный план обучения

(ФИО студента)

группы _____ специальности _____

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, МДК	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины, МДК	Объем часов	Формы организации/ Форма контроля/ вид аттестации	Сроки сдачи	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Ознакомлен _____

(подпись студента) (ФИО студента(ки))